

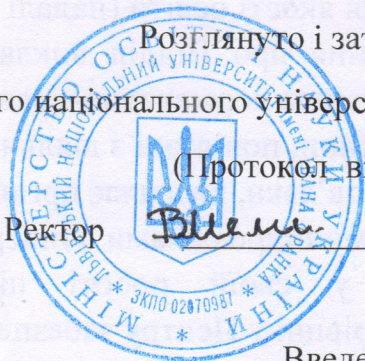
Міністерство освіти і науки України

Львівський національний університет імені Івана Франка

Розглянуто і затверджено Вченою радою
Львівського національного університету імені Івана Франка

(Протокол від 29.03.2023 року № 45/3)

Ректор В. Мельник Володимир МЕЛЬНИК



Введено в дію наказом Ректора

№ 0-57 від 06. 06. 2023 року

ПОЛОЖЕННЯ

про Відділ викладацької майстерності

Центру забезпечення якості освіти

Львівського національного університету імені Івана Франка

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ викладацької майстерності Центру забезпечення якості освіти (надалі - Відділ) є структурним підрозділом Львівського національного університету імені Івана Франка (надалі - Університет) та входить у структуру Центру забезпечення якості освіти (надалі – Центр).

1.2. Положення про Відділ викладацької майстерності Центру (далі - Положення) є локальним нормативно-правовим актом, що визначає управлінські, організаційні відносини, пов'язані з діяльністю Відділу, закріплює його завдання, функції, права та обов'язки, визначає організацію його роботи, взаємовідносини з іншими структурними підрозділами Університету.

1.3. Відділ у своїй роботі підпорядковується, є підзвітним та підконтрольним Керівнику Центру забезпечення якості освіти.

1.4. Відділ очолює начальник, якого призначає на посаду та звільняє з посади Ректор Університету на підставах та у порядку, передбачених чинним законодавством України та Статутом Університету, за поданням керівника Центру забезпечення якості освіти. Начальник Відділу здійснює загальне керівництво Відділом (його штатним персоналом), забезпечує організацію його діяльності та несе персональну відповідальність за діяльність Відділу.

1.5. Відділ у своїй діяльності керується чинним законодавством України, іншими нормативно-правовими актами, Статутом Університету, Правилами внутрішнього розпорядку, Колективним договором Університету, наказами та розпорядженнями Ректора Університету, Положенням про Центр забезпечення якості освіти, цим Положенням, та іншими нормативними документами Університету.

1.6. Створення, реорганізація та ліквідація Відділу проводиться на підставі рішення Вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом Ректора у порядку, визначеному чинним законодавством України. Зміни й доповнення до цього Положення вносяться в порядку, передбаченому для прийняття цього Положення.

1.7. Структуру та чисельність працівників Відділу визначає штатний розпис Університету із врахуванням завдань та напрямків роботи структурного підрозділу.

2. МЕТА, НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ

2.1. Відділ створений з метою організації та координації підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників Університету та інших закладів освіти; створення умов для гармонійного професійного розвитку педагогічних і науково-педагогічних працівників шляхом надання якісних освітніх послуг із підвищення їх кваліфікації за програмами з досконалості викладання (викладацької майстерності), розробленими на основі кращих практик викладання та професійного розвитку викладачів; підвищення кваліфікації інших

– забезпечення інформаційної, консультативної й організаційної підтримки педагогічних і науково-педагогічних працівників, які планують або беруть участь в освітньому процесі за програмами з викладацької майстерності;

– просування програм викладацької майстерності на ринку освітніх послуг.

3.2. Здійснює методичну діяльність, спрямовану на:

– розроблення планів і програм з викладацької майстерності, підготовку відповідного методичного забезпечення;

– проведення експертизи планів і програм, наукової й науково-методичної літератури, підготовлених для забезпечення освітнього процесу за програмами викладацької майстерності;

– ліцензування та сертифікацію програм з викладацької майстерності.

3.3. Організовує вивчення та поширення провідного досвіду з викладацької майстерності:

– вивчення та впровадження в освітній процес інноваційних технологій навчання;

– запровадження технологій індивідуального навчання (менторинг, коучинг, баддінг, шедоуінг тощо), цифрового навчання (вебінари, мобільне, ігрове тощо) та ін.

3.4. Організація співпраці із закладами освіти, державними органами, органами місцевого самоврядування, іншими організаціями щодо створення регіональних мереж і партнерства з розвитку викладацької майстерності.

3.5. Здійснює міжнародну діяльність, спрямовану на:

– взаємодію з іноземними університетами-партнерами, а також із міжнародними фондами, іншими організаціями, які зацікавлені у співпраці щодо розвитку викладацької майстерності;

– створення глобальних мереж і партнерства з розвитку викладацької майстерності.

4. ПРАВА ВІДДІЛУ

4.1. Відділ має право на:

4.1.1. Сприяння зі сторони адміністрації Університету, його компетентних органів, посадових осіб, інших структурних підрозділів Університету у виконанні завдань, передбачених чинним законодавством, Статутом Університету, цим Положенням;

4.1.2. Внесення пропозицій адміністрації Університету, щодо розміру видатків на забезпечення своєї діяльності;

4.1.3. Використання у своїй діяльності печатки та бланків Відділу;

4.1.4. Отримання від адміністрації Університету, його компетентних органів, посадових осіб, інших структурних підрозділів Університету інформації, документів та інших матеріалів, необхідних для роботи Відділу;

4.1.5. Проведення нарад з питань, які входять до компетенції Відділу і можливість участі у цих нарадах;

4.1.6. Залучення, в установленому порядку, до спільної роботи фахівців інших структурних підрозділів;

працівників Університету, забезпечення якісних комунікацій між організаторами та учасниками процесу.

2.2. Основні напрями діяльності Відділу:

- освітня діяльність щодо професійного розвитку та підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників;
- розробка та впровадження програм із сертифікації викладачів;
- організація та участь у міжнародних, всеукраїнських науково-практичних конференціях, семінарах, інших науково-практичних заходах;
- партнерство та співпраця у сфері викладацької майстерності.

2.3. Завдання Відділу:

- просування культури викладацької майстерності;
- розробка сертифікованих програм з викладацької майстерності;
- поширення кращих практик викладання та професійного розвитку викладачів;
- формування дослідницьких компетентностей, розвиток наукового та інноваційного потенціалу викладачів;
- формування цифрової культури у викладачів;
- просування стандартів професійної етики у викладанні;
- створення інституційної підтримки професійного розвитку викладачів;
- розвиток культури дотримання академічної доброчесності викладачами;
- розвиток академічного партнерства, регіональних і глобальних мереж з розвитку викладацької майстерності.

3. ФУНКЦІ ВІДДІЛУ

Відділ відповідно до основних напрямів та завдань виконує такі функції:

3.1. Здійснює організаційно-координаційну діяльність, спрямовану на професійний розвиток та підвищення кваліфікації викладачів:

- розроблення та реалізація стратегії викладацької майстерності;
- оцінювання потреби в навчанні педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників;
- надання послуг із підвищення кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників;
- оцінювання ефективності навчання;
- залучення викладачів і тренерів для забезпечення освітнього процесу на програмах з підвищення кваліфікації;
- створення єдиної бази даних планів підвищення кваліфікації, отриманих кредитів (згідно кредитно-модульної системи оцінювання) у педагогічних та науково-педагогічних працівників, програм тренерів Відділу, слухачів, виданих сертифікатів, свідоцтв, інших документів встановленого зразка);

- організовувати облік успішності та відвідування занять педагогічними та науково-педагогічними працівниками, які навчаються за програмами викладацької майстерності;
- забезпечувати проведення підсумкового контролю знань та якісних комунікацій;
- оцінювати ефективність навчання педагогічних і науково-педагогічних працівників за програмами з викладацької майстерності, зокрема за допомогою проведення анкетування, інтерв'ювання, фокус-груп;
- удосконалювати зміст та організацію освітнього процесу за програмами з викладацької майстерності за результатами опитування педагогічних і науково-педагогічних працівників та із врахуванням кращих практик викладання та професійного розвитку викладачів;
- забезпечувати впровадження у освітній процес Університету інноваційних, зокрема цифрових технологій навчання;
- здійснювати заходи з налагодження співпраці із закладами освіти, зокрема іноземними, державними органами, органами місцевого самоврядування, іншими організаціями щодо створення глобальних і регіональних мереж і партнерств з розвитку досконалості викладання;
- організовувати ліцензування та сертифікацію програм з викладацької майстерності;
- організовувати роботу щодо просування програм з викладацької майстерності на ринку освітніх послуг;
- здійснювати розробку і супровід веб-сторінки Відділу;
- висвітлювати результати діяльності Відділу на веб-сторінці Центру та в медіа ресурсах;
- проводити роботу з дотримання вимог Антикорупційної програми Університету та роз'яснювати необхідність її дотримання педагогічними й науково-педагогічними працівниками (які проводять заняття та які навчаються за програмами), тренерами та співробітниками.

6. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ, ОРГАНАМИ, ПОСАДОВИМИ ОСОБАМИ УНІВЕРСИТЕТУ

6.1. Відділ здійснює свою роботу у тісному контакті з деканами факультетів, директорами коледжів, завідувачами кафедр та керівниками інших структурних підрозділів Університету, спрямовує та координує їх діяльність з питань викладацької майстерності.

6.2. Відділ, в межах своїх повноважень, взаємодіє з іншими структурними підрозділами, з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, виконання інших завдань необхідних для належного виконання покладених на нього завдань.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1.7. Розміщення інформації в межах визначеної компетенції на інформаційних стендах, офіційному сайті Університету.

4.2. Можливість користування іншими правами, передбаченими чинним законодавством, цим Положенням.

4.3. Права Відділу реалізуються через права його начальника:

– здійснювати набір педагогічних та науково-педагогічних працівників Університету на навчання за програмами викладацької майстерності та викладачів інших закладів освіти на основі заяв та /або договорів з юридичними та фізичними особами, що не суперечить чинному законодавству;

– визначати зміст освітньої діяльності щодо підвищення кваліфікації з урахуванням вимог чинного законодавства та локальних нормативних актів Університету;

– запроваджувати різні форми та засоби організації освітнього процесу підвищення кваліфікації;

– організувати наукові, науково-практичні та навчально-методичні конференції, семінари, воркшопи, конкурси тощо;

– вносити пропозиції ректору, Вченій раді Університету щодо вдосконалення планів і програм викладацької майстерності;

– здійснювати контроль за всіма видами занять, які проводяться на базі Відділу.

5. ОBOB'ЯЗКИ ЦЕНТРУ

5.1. Обов'язки Відділу реалізуються через обов'язки його начальника.

5.2. Відділ зобов'язаний:

– організувати розроблення та реалізацію стратегії викладацької майстерності;

– створювати належні умови провадження освітньої, наукової та інноваційної діяльності;

– організувати надання освітніх послуг із підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників Університету та інших закладів освіти;

– оцінювати потребу в навчанні педагогічних та науково-педагогічних працівників;

– здійснювати відбір викладачів і тренерів для забезпечення освітнього процесу на програмах з викладацької майстерності;

– забезпечувати якість освітнього процесу викладацької майстерності відповідно до чинного законодавства та локальних нормативних актів Університету;

– брати участь у складанні розкладів занять й здійснювати контроль за виконанням планів і програм з викладацької майстерності;

– здійснювати координацію навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу за програмами з викладацької майстерності;

7.1. Працівники Відділу несуть передбачену чинним законодавством України відповідальність за невиконання, чи неналежне виконання своїх обов'язків, визначених Посадовою інструкцією.

7.2. Притягнення працівників Відділу до дисциплінарної відповідальності здійснюється за поданням начальника Відділу, у встановленому чинним законодавством порядку.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

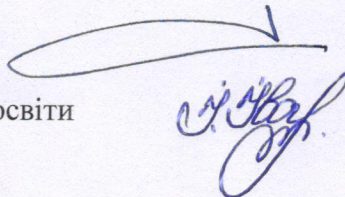
8.1. Положення про Відділ викладацької майстерності затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету.

8.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

Погоджено:

Перший проректор

Керівник Центру забезпечення якості освіти



Андрій ГУКАЛЮК

Ірина ІВАНОЧКО