

ДОГОВІР
ПРО СПІВПРАЦЮ З РЕАЛІЗАЦІЇ НАВЧАННЯ
З ЕЛЕМЕНТАМИ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ
ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ
«Публічне управління та адміністрування»

«Львівський національний університет імені Івана Франка», іменованій в подальшому *«Університет»*, в особі *Ректора Володимира Петровича Мельника*, що діє на підставі Статуту, з одного боку, і *Обласна Асоціація Місцевих Рад «РАДИ ЛЬВІВЩИНИ»*, іменована в подальшому *«Асоціація»*, в особі *Виконавчого директора Данила Олеговича Сорокового*, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, разом іменовані надалі *«Сторони»*, визначаючи, що освітні, наукового-виробничі потреби і потенціали Сторін дають підстави для встановлення довгострокового співробітництва в реалізації проектів, які мають для Сторін спільний інтерес, з урахуванням того, що Університет має необхідні ліцензії на надання освітніх послуг, необхідні нормативні документи для організації освітнього процесу і можливості для надання освітніх послуг з елементами дуальної форми здобуття освіти, а Асоціація є визнаним лідером з питань координації діяльності органів місцевого самоврядування та має необхідну матеріально-технічну й інтелектуальну бази, кадровий склад, що дозволяє їй брати участь разом з Університетом в організації освітнього процесу з елементами дуальної форми здобуття освіти з урахуванням вимог Концепції підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти, що затверджена Розпорядженням Кабінету Міністрів України № 660-Р від 19.09.2018р., уклали даний Договір про співпрацю з реалізації дуальної форми здобуття освіти (далі - Договір). у якому передбачено:

1. ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ І ЦІЛІ

1.1 Предметом цього Договору є організація навчання з елементами дуальної форми здобуття освіти для здобувачів освіти, в подальшому *«Здобувачів»*, за спеціальністю 281 *«Публічне управління та адміністрування»*, освітньою програмою *«Публічне управління та адміністрування»*, магістерським рівнем вищої освіти.

Це передбачає залучення провідних фахівців Асоціації до надання основних і додаткових освітніх послуг на користь Здобувачів з нормативним терміном навчання. Цільова підготовка фахівців різних освітніх ступенів здійснюється за погодженням з Асоціацією або за її запитом, згідно існуючих в Університеті ліцензії, а також відповідно до вимог законодавства України і нормативних актів Університету, у тому числі тих, що регулюють та забезпечують організацію навчання Здобувачів за освітньою програмою з елементами дуальної форми здобуття освіти.

1.2 Метою цього Договору є підвищення якості освітніх послуг, що надаються Університетом за спеціальністю 281 *«Публічне управління та адміністрування»*, освітньою програмою 281 *«Публічне управління та адміністрування»*, за магістерським рівнем вищої освіти, а також підготовка кадрів відповідно до потреб і вимог Асоціації, шляхом визначення відповідних програмних результатів навчання й забезпечення посилення рівня практичної підготовки при їх опануванні. Крім того, для досягнення мети передбачається:

– підвищення ефективності процесу навчання шляхом побудови системи зворотного зв'язку та налагодження постійних комунікацій між Університетом і Асоціацією;

– впровадження в освітній контент дисциплін освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, складових, які відповідають сучасним технологіям та процесам, що використовуються в Асоціації;

– забезпечення участі фахівців Асоціації в організації освітнього процесу й , безпосередньо, навчанні Здобувачів;

– забезпечення участі фахівців Асоціації в процесах оцінювання Здобувачів на предмет досягнення ними програмних результатів навчання, особливо їх практичних складових, що обумовить можливість виконувати відповідні трудові дії за певною професією (можна зазначити професію/перелік професій/посади).

1.3 Сторони зазначають, що укладання та виконання ними Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам, а також підтверджують те, що укладання та виконання ними Договору не суперечить нормам діяльності кожної із Сторін, положенням їх статутних документів чи інших локальних актів. Укладання цього Договору не є перешкодою для укладання Сторонами інших договорів за аналогічним предметом договору.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ З ЕЛЕМЕНТАМИ ДУАЛЬНОЮ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ

2.1. Організація навчання Здобувачів з елементами дуальної форми здобуття освіти проводиться відповідно до:

- 1) стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»;
- 2) нормативно-правових та локальних документів з питань організації освітнього процесу в Університеті;
- 3) цього Договору й інших документів, що регулюють здобуття вищої освіти з елементами дуальної форми;

2.2. Для забезпечення виконання зобов'язань за даним Договором додатково можуть укладатися/прийматися:

2.2.1. Договір між Асоціацією і Здобувачем із зобов'язаннями щодо:

- організації освітнього процесу з елементами дуальної форми, під час роботи Здобувача в Асоціації;
- фінансування витрат Університету за надання додаткових освітніх послуг за межами затверджених навчальних планів, на користь Здобувача і на замовлення Асоціації;
- умов праці Здобувача під час навчання і роботи в Асоціації у тому числі: визначення посад, надання матеріального забезпечення (винагороди) Здобувачеві (за ініціативою і за кошти Асоціації) тощо;
- умов обов'язкового завершення навчання та проекту Асоціації Здобувачем;
- умов нерозголошення Здобувачем інформації щодо проектів, деталей і напрямів роботи Асоціації (якщо таке передбачено спеціальними угодами між Здобувачем та Компанією);
- умов обов'язкового відпрацювання Здобувача в Асоціації після завершення навчання в Університеті (якщо таке передбачено спеціальними угодами між Здобувачем та Асоціацією);
- порядку відшкодування збитків і витрат Асоціації в наслідок порушення Здобувачем умов навчання і праці відповідно до умов такого договору.

2.2.2. Додаткові угоди між Асоціацією і Університетом (про окремі питання організації освітнього процесу з елементами дуальної форми здобуття освіти, про погодження

змісту, обсягу навчальних дисциплін освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти тощо).

2.2.3. Нормативні акти, листування між Університетом і Міністерством освіти і науки України (про погодження документів щодо організації освітнього процесу в Університеті з елементами дуальної форми здобуття освіти тощо).

2.2.4. Договір між Університетом і Здобувачем про надання освітніх послуг.

2.2.5. Повідомлення Здобувача про навчання в Університеті за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, з елементами дуальної форми здобуття освіти.

2.3. Обов'язковими компонентами здобуття освіти з елементами дуальної форми навчання за цим договором є:

– узгоджена з Асоціацією освітня програма «Публічне управління та адміністрування», спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, яка є невід'ємною частиною цього договору;

– узгоджений навчальний план, що включає графік освітнього процесу, відповідно до обраної моделі співпраці тощо (обрана модель визначає чергування періодів навчання в Асоціації й в Університеті за днями, тижнями, місяцями, семестрами й може бути зміненою). Навчальні плани, зміни до них є невід'ємною частиною цього договору і зберігаються протягом дії цього договору, а також після закінчення його дії впродовж термінів, визначених локальними документами Університету;

– сформовані індивідуальні навчальні плани Здобувачів на кожен навчальний рік, відповідно до узгодженого навчального плану за освітньою програмою;

– проведення визначених навчальним планом теоретичних та практичних занять, а також всіх видів практик на базі Асоціації;

– наявний аналіз фахових компетентностей освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, програмних результатів навчання, дисциплін, які забезпечують їх опанування, а також підбір посад в Асоціації, функціонал яких забезпечує набуття або поглиблення відповідних результатів навчання освітньої програми шляхом виконання посадових обов'язків на робочому місці;

– трудовий договір, що передбачає надання Здобувачеві робочого місця під час здобуття освіти з елементами дуальної форми з виплатою заробітної плати відповідно до штатного розкладу Асоціації та/або укладеного договору між Асоціацією і Здобувачем;

– приміщення, що відповідають встановленим нормам, для проведення зі Здобувачами занять безпосередньо в Асоціації;

– закріплені за Здобувачем (групою Здобувачів) наставники, куратори, ментори, викладачі – визначаються щорічно окремим протоколом/дорученнями, які є невід'ємною частиною даного договору;

– залучення представників Асоціації для викладання лекцій і проведення практичних занять у якості фахівців-практиків;

– забезпечення участі представників Асоціації в процедурах поточного контролю, під сумкового контролю, атестації з метою присвоєння освітньої кваліфікації Здобувачеві;

– індивідуальні графіки освітнього процесу для Здобувачів (за необхідністю, за умови малочисельної групи, що навчається за освітньою програмою з елементами дуальної форми здобуття освіти).

2.4. Здобувачі, що навчаються в Університеті за освітньою програмою з елементами дуальної

форми здобуття освіти, мають всі права студентів денної форми навчання з урахуванням особливостей навчання з елементами дуальної форми здобуття освіти.

2.5. Сторони погоджуються, що при реалізації навчання з елементами дуальної форми здобуття освіти за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, практичні знання та навички, можуть набуватися шляхом виконання трудових дій на посадах і за умови виконання критеріїв оцінювання за відповідними освітніми компонентами, такі компоненти будуть визнані як опановані.

2.6. Для організації навчання з елементами дуальної форми здобуття освіти, відповідно до цього договору, а також для вирішення всіх поточних питань, включаючи комунікації зі Здобувачами,

Сторони дійшли згоди про призначення наступних координаторів:

Від Університету координатором призначено Козьмук Н.І., начальника відділу дистанційної та дуальної освіти Центру забезпечення якості освіти ЛНУ імені Івана Франка, тел.: (067) 3929738. e-mail: nataliia.kozmuk@lnu.edu.ua

Від Асоціації координатором призначено Новожилова О.Ю. - менеджер, тел.: +380973154537. e-mail: amr.lvivregion@gmail.com;

Координатори отримують повноваження щодо вирішення всіх поточних питань, а також для контролю за практичною реалізацією даного Договору.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Університет зобов'язується:

3.1.1. Реалізовувати навчання з елементами дуальної форми здобуття освіти за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти.

3.1.2. Організувати розроблення індивідуальних навчальних планів з елементами дуальної форми здобуття освіти за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти.

3.1.3. На основі погодженої з Асоціацією освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, для здобуття освіти з елементами дуальної форми, індивідуальних навчальних планів здобувачів, планів практичного навчання на базі Асоціації, забезпечувати надання освітніх послуг на користь Здобувачів з елементами дуальної форми здобуття освіти шляхом поєднання навчання в Університеті з роботою в Асоціації.

3.1.4. Реалізовувати за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, наступні форми організації освітнього процесу: навчальні заняття, самостійну роботу, практичну підготовку, науково - дослідну роботу, контрольні заходи й інше.

3.1.5. При реалізації навчання з елементами дуальної форми здобуття освіти, забезпечити дотримання та виконання вимог стандарту освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», а також забезпечити досягнення всіх компетентностей (програмних результатів навчання) за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, обсяг яких не може бути меншим від тотожної освітньої програми, орієнтованої на денну форму навчання.

3.1.6. Для забезпечення адміністрування поточних питань, які виникають при реалізації

освітньої програми з елементами дуальної форми здобуття освіти організувати призначення куратора для Здобувача (групи Здобувачів).

3.1.7. Провести розрахунок навчального навантаження для викладачів, які забезпечують реалізацію освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, з елементами дуальної форми здобуття освіти.

3.1.8. Провести розрахунок необхідної кількості штатних одиниць для забезпечення реалізації освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, з елементами дуальної форми здобуття освіти.

3.1.9. Сформувати необхідні навчальні доручення та довести їх до відома виконавців.

3.1.10. Призначити координатора навчання за освітньою програмою з елементами дуальної форми здобуття освіти від Університету.

3.1.11. Забезпечувати наявність у координатора всієї актуальної інформації щодо перебігу освітнього процесу з елементами дуальної форми здобуття освіти в рамках освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти (документів, даних щодо успішності тощо).

3.1.12. Направляти в Асоціацію обліковий склад здобувачів освіти, які навчаються за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, з елементами дуальної форми здобуття освіти, їх індивідуальні навчальні плани, графіки освітнього процесу, а також додаткову інформацію за запитом Асоціації.

3.1.13. Забезпечити здобувачів та наставників освітнього процесу з елементами дуальної форми здобуття освіти від Асоціації навчально-методичною літературою та матеріалами відповідно до цілей і завдань освітньої діяльності, а також бланками звітної документації (за потреби).

3.1.14. Надавати працівникам Асоціації своєчасну методичну допомогу в проведенні занять та практики.

3.1.15. Забезпечити участь представників Асоціації в процедурах поточного та підсумкового контролю, а також атестації Здобувачів для присвоєння відповідної кваліфікації.

3.2. З метою ефективної організації освітнього процесу з елементами дуальної форми здобуття освіти за погодженням з Асоціацією Університет вправі:

- проводити заняття із теоретичної частини освітньої програми у приміщеннях Асоціації у час, що знаходиться поза межами робочого часу Здобувача в Асоціації, при дотриманні діючих норм з оптимізації часу відпочинку Здобувача;
- надавати Здобувачам освіти послуги з вивчення теоретичної частини освітньої програми за допомогою технологій дистанційного навчання;
- організувати спільне з Асоціацією розроблення навчально-методичного забезпечення.

3.3. Асоціація зобов'язується:

3.3.1 Організувати всі види навчальних занять на базі Асоціації (на робочих місцях, відділах Асоціації, оснащених новітньою технікою та обладнанням), передбачених освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, та відповідними індивідуальними навчальними планами кожного Здобувача з елементами дуальної форми здобуття освіти.

3.3.2 Призначити координатора навчання за освітньою програмою з елементами дуальної форми здобуття освіти з числа представників Асоціації для реалізації

дуального навчання за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти.

3.3.3 Забезпечити координатора навчання за освітньою програмою з елементами дуальної форми здобуття освіти «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, усією необхідною та актуальною інформацією щодо організації освітнього процесу й вимог із забезпечення якості навчання.

3.3.4 Закріпити за Здобувачем (групою Здобувачів) за освітньою програмою «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, куратора.

3.3.5 Забезпечити проведення інструктажів з охорони праці, відповідні контроль та облік.

3.3.6 Здійснювати контроль виконання здобувачами правил охорони праці та правил внутрішнього трудового розпорядку в Асоціації.

3.3.7 Здійснювати розподіл і своєчасне переміщення Здобувачів по структурних підрозділах Асоціації.

3.3.8 Підписати відповідні трудові договори (угоди), які передбачають виплату заробітної плати відповідно до штатного розкладу Асоціації та/або укладеного договору між Асоціацією і Здобувачем на період навчання за дуальною формою здобуття освіти.

3.3.9 Забезпечити Здобувачам освіти з елементами дуальної форми навчання безпечні умови праці.

3.3.10 Залучати Здобувачів до робіт, які сприяють оволодінню компетентностями відповідно до освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, або поглиблюють їх.

3.3.11 Надавати Здобувачам доступ до практичних матеріалів і процесів за винятком інформації, що становить державну або комерційну таємницю.

3.3. Асоціація має право:

- вносити пропозиції щодо змісту і обсягу освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти;
- звертатися до Університету із заявками щодо працевлаштування випускників на вакантні робочі місця;
- направляти фахівців Асоціації на стажування, підвищення кваліфікації та перепідготовку до Університету;
- на участь представників Асоціації в процедурах поточного та підсумкового контролю, а також атестації Здобувачів для присвоєння відповідної кваліфікації;
- визначати структуру власних витрат при організації освіти з елементами дуальної форми навчання, а також надання додаткових освітніх послуг, які надаються за межами освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, й звертатися до Університету з метою обговорення та подання відповідних пропозицій;
- на власне стипендіальне забезпечення Здобувачів, якщо це передбачено умовами договору між Асоціацією і Здобувачем.

4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами і діє 5 років. Якщо не пізніше ніж за 30 днів до закінчення терміну дії Договору жодна із Сторін не заявить про його зміну або розірвання, Договір вважається продовженим на тих же умовах на той же термін.

4.2. Якщо одна зі Сторін виявить ініціативу з його розірвання, Договір вважається розірваний після закінчення двох тижнів після завершення поточного навчального року, але взаємні невиконані фінансові зобов'язання, якщо такі є, повинні бути виконаними не пізніше одного місяця після розірвання Договору.

4.3. Додаткові умови та зміни до Договору розглядаються Сторонами в десятиденний термін і оформляються додатковими угодами. Додатки до Договору о його невід'ємною частиною з моменту підписання Сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до законодавства України.

5.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань за ним Договором, якщо це стало наслідком обставин непереборної сили.

5.3. Всі суперечки і розбіжності що виникають між Сторонами з питань виконання зобов'язань за Договором, вирішуються шляхом переговорів на основі чинного законодавства України і звичаїв ділового обороту.

5.4. У разі не врегулювання спірних питань, в процесі переговорів спори можуть вирішуватися в суді в порядку, встановленому чинним законодавством України. Дотримання претензійного порядку є обов'язковим. Термін відповіді на претензію - 14 календарних днів з моменту отримання претензії.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. У разі зміни найменування, місцезнаходження та інших даних, зазначених у Договорі, кожна зі Сторін зобов'язана в 30-денний термін у письмовій формі повідомити іншу Сторону про зміни, що відбулися.

6.2. Цей Договір складено і підписано у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, і зберігається по одному у кожній зі Сторін.

6.3. Сторони повинні запобігати корупції, своєчасно повідомляти інформацію про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення у встановленому законодавством порядку.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН :

<p>Львівський національний університет імені Івана Франка вул. Університетська, 1 м. Львів, 79000 Код ЄДРПОУ 02070987 Державна Казначейська служба України у м. Києві Р/р: UA 788201720313211002201001061</p> <p>Ректор  Мельник В.П.</p> <p>«30» серпня 2023 року</p>	<p>Обласна асоціація місцевих рад «Ради Львівщини» вул. Винниченка, буд. № 18 м. Львів, 79008 Код ЄДРПОУ 26360807 п/р № UA253052990000026001001021518 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»</p> <p>Виконавчий директор  Данило СОРОКОВИЙ</p> <p>«30» серпня 2023 року</p>
---	--